



## IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. RTPV 2015/1/ESF-\_\_\_

Noslēgts pamatojoties uz Iepirkuma „Kvalifikācijas prakšu nodrošināšana Rīgas Tirdzniecības profesionālās vidusskolas izglītojamajiem”, identifikācijas numurs RTPV 2015/1/ESF, rezultātiem

Rīgā

2015. gada 13.jūlijā

**Rīgas Tirdzniecības profesionālā vidusskola**, reģistrēta Izglītības iestāžu reģistrā ar numuru 3331001361, Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90001259598, juridiskā adrese: Tomsona iela 3/5, Rīga, LV-1013, tās xxxx personā, kura rīkojas uz xxxx pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un **SIA „xxxx”**, reģistrēta Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas numuru LVxxx, juridiskā adrese: Vienības gatve xxx, Rīga, LV-1000, tās direktora xxx personā, turpmāk – Izpildītājs, abi turpmāk kopā vai individuāli – Puses, pamatojoties uz Iepirkuma „Kvalifikācijas prakšu nodrošināšana Rīgas Tirdzniecības profesionālās vidusskolas izglītojamajiem”, identifikācijas numurs RTPV 2015/1/ESF (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdza šo līgumu, turpmāk – Līgums, ar šādiem nosacījumiem:

### 1. Līguma priekšmets.

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” 2.kārtas projekts “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana garantijas jauniešiem ietvaros” (projekta identifikācijas Nr. 7.2.1.JG2) (turpmāk – Projekts) ietvaros, kvalifikācijas praksi 1 (vienam) Rīgas Tirdzniecības profesionālās vidusskolas Restorāna pakalpojumu izglītības programmas AC1 kursa izglītojamajiem kvalifikācijā „Restorāna pakalpojumu darbinieks”, (turpmāk – Uzdevums), atbilstoši Iepirkuma nolikumam un Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam, šajā Līgumā paredzētajos termiņos un apjomā.

### 2. Līguma izpildes kārtība.

2.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Līguma 1.1. apakšpunktā minētā uzdevuma izpildi, ņemot vērā šādus nosacījumus:

Nr. p.k.	Iegūstamā kvalifikācija	Laika periods	Stundu skaits	Izglītojamo skaits
1.	Restorāna pakalpojumu darbinieks	no 2015.gada 13.jūlija līdz 2015.gada 16.oktobrim	70	1

- 2.2. Pasūtītājs no Izpildītāja pieņem izpildītu Uzdevumu vai tā daļu, parakstot pieņemšanas-nodošanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas.
- 2.3. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Uzdevums nav izpildīts vai ir izpildīts tikai daļēji atbilstoši šī Līguma noteikumiem, tas ne vēlāk kā Līguma 2.2. apakšpunktā norādītajā termiņā iesniedz Izpildītājam rakstisku pretenziju. Šādā gadījumā Puses vienojas par termiņiem un pasākumiem, kas veicami, lai novērstu norādītos trūkumus un neatbilstības Līguma prasībām.
- 2.4. Atkārtoti Izpildītāja Uzdevuma izpildi Pasūtītājs izvērtē saskaņā ar Līguma 2.2. apakšpunktu.
- 2.5. Ja Pasūtītājs Līguma 2.2. apakšpunktā minētajā termiņā iebildumus nav izteicis, Uzdevums vai tā daļa uzskatāma par pieņemtu bez iebildumiem.
- 2.6. Uzdevums vai tā daļa, ir uzskatāma par izpildītu tikai ar brīdi, kad Pasūtītājs pārbaudījis, pieņēmis un parakstījis attiecīgo pieņemšanas-nodošanas aktu.

### **3. Līguma summa un norēķinu kārtība.**

- 3.1. Pasūtītājs Izpildītājam par 1 (viena) izglītojamā 1 (vienu) prakses dienu maksā Izpildītāja iesniegtajā piedāvājumā noteikto likmi \_ EUR bez PVN (\_ euro un 00 centi).
- 3.2. Līguma kopējā summa ir noteikta \_\_\_ (\_\_\_ euro un 00 centi), ietverot visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos nodokļus un nodevas, tai skaitā PVN.
- 3.3. Līguma kopējā summā ietilpst visas ar Projekta iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās tiešās un netiešās izmaksas.
- 3.4. Samaksa veicama par katru mēnesi atsevišķi, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstīta rēķina saņemšanas.
- 3.5. Izpildītājs izraksta un piestāda rēķinu līdz tekošā mēneša 10. datumam par iepriekšējo mēnesi, rēķinā iekļaujot projekta identifikācijas Nr. 7.2.1.JG2.
- 3.6. Pēc kvalifikācijas prakses beigām Puses paraksta savstarpēju darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

### **4. Pušu saistības, tiesības un atbildība.**

- 4.1. Izpildītājs uzņemas:
  - 4.1.1. Nodrošināt praktikantam kvalifikācijas prakses programmai (Iepirkuma nolikuma H sadaļai) un profesijas standartam atbilstošu kvalifikācijas prakses vietu, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
  - 4.1.2. Nodrošināt praktikantu ar kvalifikācijas prakses veikšanai nepieciešamajiem materiāliem un tehniku.
  - 4.1.3. Nodrošināt praktikantam pieeju savā rīcībā esošajai informācijai, kā arī kvalifikācijas prakses programmas uzdevumu izpildi.
  - 4.1.4. Nodrošināt, ka Izpildītāja nozīmētais kvalifikācijas prakses vadītājs praktikantam velta laiku kvalifikācijas prakses programmā (Iepirkuma nolikuma H sadaļā) un Rīgas Tirdzniecības profesionālās vidusskolas kvalifikācijas prakses vadītāja noteikto prakses uzdevumu praktiskajai izpildei un ar to saistīto konsultāciju sniegšanai.
  - 4.1.5. Instruēt praktikantu par kvalifikācijas prakses vietas darba kārtības noteikumiem, drošības tehnikas un darba higiēnas prasībām, darba aizsardzību, ugunsdrošību un citos jautājumos.
  - 4.1.6. Iecelt kvalifikācijas prakses vadītāju prakses vietā, kurš vadīs praktikanta darbu un konsultēs to saskaņā ar kvalifikācijas prakses programmā (Iepirkuma nolikuma H sadaļā) un Rīgas Tirdzniecības profesionālās vidusskolas kvalifikācijas prakses vadītāja noteiktajiem prakses uzdevumiem.
  - 4.1.7. Atļaut praktikantam apmeklēt prakses konsultācijas skolā no 9.00 līdz 13.00 sekojošos datumos:

- 24.jūlijā,
  - 7.augustā,
  - 21.augustā,
  - 4.septembrī,
  - 18.septembrī,
  - 2.oktobrī,
  - 16.oktobrī.
- 4.1.8. Novērtēt praktikanta praksi katru dienu 10 ballu sistēmā un parakstīties prakses dienasgrāmatā.
- 4.1.9. Aizpildīt praktikanta raksturojuma veidlapu pēc kvalifikācijas prakses beigām.
- 4.2. Izpildītājam Līguma darbības laikā, izpildot Uzdevumu, ir jāņem vērā projekta vadītāja, projekta vadītāja vietnieka, Pasūtītāja nozīmētā kvalifikācijas prakses vadītāja vai Pasūtītāja mācību prakses nodaļas vadītāja norādījumus.
- 4.3. Pasūtītājs uzņemas:
- 4.3.1. Veikt samaksu Līguma 3. punktā noteiktajā kārtībā.
  - 4.3.2. Savlaicīgi veikt Izpildītāja izpildītā Uzdevuma vai tā daļas pieņemšanu un sniegt attiecīgus komentārus, papildinājumus vai pretenzijas Līgumā noteiktajā veidā un termiņos.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.
- 4.5. Parakstot Līgumu, Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līgumā noteikto saistību izpildi.
- 4.6. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei, kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.
- 4.7. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 4.8. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Projekta iepirkuma tehnisko specifikāciju un citiem Līguma noteikumiem un atzina tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka spēs savlaicīgi un kvalitatīvi veikt visus Līgumā un tā pielikumā noteiktās saistības.
- 4.9. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.

## **5. Līgumsods.**

- 5.1. Gadījumā, ja Izpildītājs neizpilda Līgumā noteiktās saistības un Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja maksāt līgumsodu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,25% (vienas ceturtais procentdaļas) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, ja minētais nokavējums radies Izpildītāja dēļ.
- 5.2. Gadījumā, ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, un Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja maksāt līgumsodu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 5.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

## **6. Nepārvarama vara.**

- 6.1. Līguma izpratnē nepārvarama vara nozīmē notikumu, kas ir ārpus Puses pamatotas kontroles (tādi kā dabas katastrofas, avārijas, sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis u.c.) un kas padara Pusei savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par neiespējamu.

- 6.2. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums, ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu Līguma noteikumus, un ir informējusi otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos, un, ja ir iespējams, iesniegumam pievienojusi kompetentas iestādes izsniegtu izziņu, kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 6.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 6.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (divām) nedēļām, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

### **7. Līguma darbības termiņš.**

- 7.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas, un darbojas līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

### **8. Līguma grozīšana un pārtraukšana.**

- 8.1. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām normām, lai tā izpilde būtu Pusēm izdevīga, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic saistības neatbilstoši Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

### **9. Strīdu izskatīšanas kārtība.**

- 9.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā 1 (viena) mēneša laikā, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

### **10. Citi noteikumi.**

- 10.1. Parakstot Līgumu, Puses vienojas, ka Līgumā noteiktās tiesības un pienākumi ir personiski un cieši saistīti ar Pusēm, un to cesija vai cita nodošana vai subordinēšana nav pieļaujama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 10.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.
- 10.3. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) darba dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 10.4. Līgums ir sastādīts, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 10.6. Līgums sastādīts uz 5 (piecām) A4 formāta lapaspusēm 2 (divos) oriģinālos eksemplāros pa vienam katrai pusei, katram no tiem ir vienāds juridiskais spēks.

## 11. Pušu rekvizīti.

### PASŪTĪTĀJS:

**Rīgas Tirdzniecības profesionālā vidusskola**

Izglītības iestāžu reģistra numurs  
3331001361

Nodokļu maksātāju reģistra kods  
90001259598

Juridiskā adrese:

Tomsona iela 3/5, Rīga, LV-1013

Banka: xxx

Kods: xxx22

Konts: LVxxxxx

### IZPILDĪTĀJS:

**SIA „xxx”**

Vienotais reģistrācijas numurs Komercreģistrā  
LVxxx

Juridiskā adrese:

Vienības gatve xxx, Rīga, LV-1000

Banka: A/S Swedbank

Kods: HABALV22

Konts: LV89HABAxxxxx

\_\_\_\_\_ /XXXX/

\_\_\_\_\_ /xxxx/